

# 4·2·3

ERLEBNIS PERSÖNLICHKEIT

Coaching

Training

Beratung

Ausbildungen

Excellence Programme

## **Coaching Excellence Program**

Mit Coaching wirkungsvoll und erfolgreich führen

4·2·3

**BT Beratung & Training für die Wirtschaft GmbH**

## Inhaltsverzeichnis

Wie wir ausbilden

Wie wir arbeiten

Worin wir uns unterscheiden

Nutzen und Vorteile der Fortbildung/Ausbildung

Elemente im Fortbildungslehrgang

Inhalte und Ziele

Feedback

Termine

Anmeldeformular

# 4·2·3

## ERLEBNIS PERSÖNLICHKEIT

### Wie wir ausbilden

Organisationen, Gruppen und Einzelpersonen entscheiden sich für unser 423 Coaching-Konzept, das sich seit Beginn unserer Tätigkeit bewährt hat: durch den intensiven Austausch mit Menschen, die in verschiedensten Bereichen Verantwortung tragen. Dabei vertrauen sie unserer hohen fachlichen Kompetenz und menschlichen Integrität.

Mit unseren **Einzel-Coachings** steigern wir die Leistungsbereitschaft und Leistungsfähigkeit des Einzelnen, indem wir ungenutzte Potenziale und verborgene Ressourcen zu erkennen helfen, damit diese in dem jeweiligen persönlichen Verantwortungsbereich sinnvoll eingebracht werden können. Dabei richtet sich unser Blick auf die Gesamt-Persönlichkeit. Wir sind davon überzeugt, dass sich die Persönlichkeit im Einklang von Körper, Seele und Geist am wirksamsten entwickelt. Ziel ist die authentische Persönlichkeit - beruflich wie privat.

Mit unseren **Team-Coachings** steigern wir die Leistungsfähigkeit und Leistungsbereitschaft von Gruppen, indem wir individuelle Interessen, Stärken und Fähigkeiten zusammenführen, damit Gegensätze und Gemeinsamkeiten für einen Erfolg des gesamten Teams genutzt werden können.

### Wie wir arbeiten

Die Fortbildung/Ausbildung zum Coach ist dialogisch geprägt und orientiert sich an der Überzeugung, dass im Menschen alle Möglichkeiten erfolgreichen Handelns bereits vorhanden sind - ein Schatz, der darauf wartet, gehoben zu werden.

Wie bei der Persönlichkeitsentwicklung die Gesamtheit der Persönlichkeit im Vordergrund steht, hat auch die Fortbildung/Ausbildung immer die Vielfalt eines Unternehmens, einer Abteilung, einer Organisation etc. im Sinne einer Einheit im Blick. Diese systemische Methode hilft dem Coach, nachhaltig Probleme mit dem Klienten zu bearbeiten und neue Lösungsmöglichkeiten zu eröffnen. Dabei müssen Coach-Persönlichkeit, Coaching-Situation, Methoden und die Individualität des Klienten zueinander passen und aufeinander abgestimmt sein. Sie als ausgebildeter Coach entscheiden, was „passt“. Hier zeigt sich die authentische Persönlichkeit.

Der Coach ist in der Lage, andere dabei zu unterstützen, eigene Stärken, Grenzen und Schwächen zu erkennen, Neues mutig zu wagen, neue Verhaltensmöglichkeiten gegen alte Erfahrungsmuster auszutauschen und Denken, Fühlen, Wollen und Handeln in Einklang zu bringen.

Aufgrund der geschärften Selbstreflexion wird er in seinem zukünftigen beruflichen Handeln Coaching abgrenzen von therapeutischen oder esoterischen Ansätzen von Selbsterfahrung.

Menschen zu fordern und zu fördern, wachsen zu sehen und beim Entfaltungsprozess ihres Potenzials zu begleiten, ist eine verantwortungsvolle Aufgabe, die Freude macht - eine hohe Motivation für einen Coach.

# 4·2·3

**BT Beratung & Training für die Wirtschaft GmbH**

# 4·2·3

## ERLEBNIS PERSÖNLICHKEIT

### Worin wir uns unterscheiden

Die Intensität und Qualität Ihrer Fortbildung/Ausbildung zeigt sich auch darin, dass wir Sie nicht nur während der Fortbildungs-/Ausbildungszeit betreuen und begleiten, sondern dass unser Angebot sich auch auf die Zeit danach erstreckt. Im persönlichen Kontakt mit uns werden Sie ein Feedback für Ihre tägliche Arbeit bekommen. Den Rhythmus bestimmen dabei Sie nach den Erfordernissen Ihrer praktischen Arbeit. Die vertiefenden Seminare, Gespräche, Supervisionen und Netzwerkaktivitäten sind also **langfristig** angelegt. Sie können auf uns als verlässliche Lernbegleiter und Prozessbegleiter bauen.

Zu diesem Zweck bieten wir unseren Absolventen ein **Alumni-(Ehemaligen)-Programm** als Teil unseres umfassenden Netzwerkes an.

Unser Konzept konzentriert sich auf die **praktische Umsetzung** des von Ihnen Erlernten. Das Fortbildungs-/Ausbildungs-Programm ist so aufgebaut, dass Sie zwischen den Kurstagen die Möglichkeit nutzen können, das Erlernte selbstständig und individuell praktisch anzuwenden.

Ein weiterer wesentlicher Unterschied zu anderen Anbietern besteht darin, dass wir uns an **internationalen Standards** und an den Wurzeln des Coachings, die in den USA und Großbritannien liegen, in Inhalt, Methodik und Umfang orientieren. Daher haben wir auch keinen Coachingverband gegründet und beabsichtigen dies auch nicht. Das Prinzip der 423 ist hier klar und eindeutig.

Die Kienbaum-Umfrage im März 2008 (Harvard Business Manager 03/2008) mit 201 Personalentwicklern und Managern hat ergeben, dass bei Coaches zunehmend Managementwissen gefragt ist. Führungskräfte wollen mit ihren Coaches nicht nur ihre persönliche Weiterentwicklung, sondern auch konkrete **betriebswirtschaftliche Belange** kompetent diskutieren und dies ins Unternehmen integrieren können.

Da unsere Dozenten/Coaches selbst über langjährige Managementenerfahrung verfügen und selber in leitender, unternehmerischer Position tätig sind, sind wir in der Lage, diese neuere Entwicklung zu berücksichtigen und **wichtige Aspekte der Managementlehre** zu behandeln und dabei den sich wandelnden Anforderungen des Marktes und den Bedürfnissen der Führungskräfte Rechnung zu tragen.

Die Zusammensetzung der Kurse orientiert sich an dem Prinzip: **aus der Praxis für die Praxis**. In Absprache mit uns und nach Abgleich Ihrer beruflichen Vorerfahrungen und zukünftigen Erfordernissen treffen Sie in Ihrem Kurs auf Teilnehmer mit ähnlicher Zielsetzung und vergleichbarem Praxisalltag. Wir glauben, dass Sie aufgrund ähnlicher Eingangsvoraussetzungen und Startbedingungen in der Gruppe die **besten Lernergebnisse für Ihre eigene Praxis** erzielen können.

# 4·2·3

**BT Beratung & Training für die Wirtschaft GmbH**

# 4·2·3

## ERLEBNIS PERSÖNLICHKEIT

### **Nutzen und Vorteile**

- damit Sie Ihr Führungs-Knowhow erweitern
- damit Sie Ihre erworbenen Kenntnisse und Fähigkeiten zum Nutzen Ihres Unternehmens einsetzen
- damit Sie in entscheidender Funktion in Ihrem Unternehmen beteiligt sind
- damit Sie ein gefragter Coach-Experte im eigenen Unternehmen sind
- damit Sie Ihre eigene berufliche Karriere zielstrebig gestalten
- damit Sie Ihren Marktwert erhöhen
- damit Sie eine wichtige Stufe auf Ihrem Weg zu einer erfolgreichen Führungskraft nehmen
- damit Sie mit sich und mit anderen souveräner und professioneller umgehen
- damit Sie eine Zusatzqualifikation erwerben

# 4·2·3

## ERLEBNIS PERSÖNLICHKEIT

### **Elemente im Fortbildungslehrgang**

Die Fortbildung/Ausbildung besteht aus sechs zeitlich voneinander getrennten Blöcken à zwei Tagen (Donnerstag/Freitag) sowie zwei Coaching-Sitzungen à 60 Minuten mit einem Dozenten.

### **Coachingpraxis in Eigenregie**

Die Teilnehmer „coachen“ zwischen den Fortbildungs-/Ausbildungsblöcken in Eigenregie mindestens vier Coachees (Klienten) in vier Sitzungen à einer Stunde (60 Minuten) während des Ausbildungsverlaufs, also insgesamt mindestens 16 Coaching-Sitzungen „face-to-face“. Die Coachings konzentrieren sich auf konkrete Problemstellungen aus der Alltags-Praxis. Die selbständig durchgeführten Coaching-Sitzungen werden in den Fortbildungs-/Ausbildungsblöcken supervisioniert, besprochen, analysiert und reflektiert. Die Lernergebnisse hält jeder Teilnehmer in seinem persönlichen Lern- und Entwicklungsbuch („Inneres Tagebuch“) schriftlich fest.

### **Durchführung eigener Coachings zu unternehmerischen Kernthemen**

Zielerreichung durch Führung, Chancen nutzen durch Veränderungen und Strategien sind zentrale Kernthemen für Führungskräfte in Unternehmen. Die Bedeutung dieser Themen wird für die Coaching-Praxis herausgearbeitet und in praktischen Übungen reflektiert. Dazu coachen die Teilnehmer unter Anwendung erfolgreicher Methoden andere Teilnehmer zu diesen Kernthemen (Patenschaften). Dabei werden sie von einem 423 Dozenten begleitet und erhalten kritisches, konstruktives Feedback.

### **Coachingpraxis durch Live-Hospitalation**

Die Teilnehmer der Fortbildung/Ausbildung haben die Möglichkeit, bei Live-Coachings der Dozenten zu hospitieren. Das Einverständnis der Coachees ist Voraussetzung.

# 4·2·3

## ERLEBNIS PERSÖNLICHKEIT

### **Feedback**

Die Teilnehmer können auf Wunsch Feedback „von allen Seiten“ (von den Dozenten, von seinen Klienten, von den Teilnehmern) einholen. Die Kriterien für das Feedback legt der Teilnehmer in Absprache mit dem Dozenten fest.

### **Theoretische Vertiefung durch Fachliteratur**

Im Verlauf der Fort- und Ausbildung werden die praktischen Erfahrungen durch weiterführende Fachliteratur theoretisch untermauert und gefestigt. Die empfiehlt diese Literatur entsprechend dem individuellen Lernfortschritt der Teilnehmer.

### **Abschlussarbeit**

Die Abschlussarbeit (10-15 Seiten) basiert auf zwei Fallstudien und einem Extrakt aus dem persönlichen Lern- und Entwicklungsbuch („Inneres Tagebuch“).

### **Aktionsplan erstellen**

Die Fortbildung/Ausbildung wird abgerundet durch einen vom Teilnehmer selber erstellten Aktions-Plan. Jeder Teilnehmer kann den anderen Teilnehmern seine Ideen und Überzeugungen dazu vorstellen, wie Coaching-Prozesse, -Inhalte und -methoden in seinem Unternehmen systematisch als integrativer Bestandteil im Personal-Management präsentiert, durchgeführt und langfristig implementiert werden können. Er kann dabei den Rat der Gruppe für Ergänzungen und Differenzierungen einholen.

### **Zertifikat**

Voraussetzungen für das Zertifikat sind:

- Anwesenheit während des gesamten Kurses
- Abschlussarbeit
- Kurzbewertungen von Büchern und Websites zum Thema Coaching
- Erstellung des Aktions-Plans

Der Umfang der zur Zertifizierung eingereichten Unterlagen soll 20 Seiten nicht überschreiten.

# 4·2·3

## ERLEBNIS PERSÖNLICHKEIT

### Inhalte und Ziele

Die Fortbildung/ Ausbildung vermittelt Ihnen inhaltliche und methodische Coachingfähigkeiten, die Sie eigenständig und erfolgreich in Ihrem beruflichen Umfeld anwenden werden.

### 1. Block

#### Selbst- und Menschenkenntnis

- Persönlichkeitsmodelle und methodische Analyse der Selbst- und Menschenkenntnis
- Die Persönlichkeit und Rolle des Coachs
- Eigenmotivation und Fremdmotivation
- Haltungen, Einstellungen, Fähigkeiten und Kompetenzen
- Struktur und Regeln des Feedbackgebens und -erhaltens

#### Ziele

- Sie lernen Methoden und Modelle der Selbst- und Menschenkenntnis kennen und anwenden.
- Sie reflektieren und überprüfen Ihre eigenen Kompetenzen/Fähigkeiten und Optimierungsmöglichkeiten.
- Sie definieren, verstehen, nutzen und leben Ihre Rolle als Coach.

### 2. Block

#### Coaching-Prozess und Coaching-Gespräch

- Ablauf, Stufen, Phasen
- Erfolgsfaktoren, Risiken und Chancen: Der Teufel liegt im Detail
- Die Säulen eines erfolgreichen Prozesses
- Die systemische Analyse

#### Ziele

- Sie lernen die Struktur und Ablauf des Coaching-Prozesses kennen und beachten wichtige Details in der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung.
- Sie lernen das Coaching-Gespräch souverän zu führen, indem Sie Vertrauen aufbauen und wertschätzend Dinge auf den Punkt bringen.
- Sie lernen mutig gezielte Fragen zur systemischen Analyse zu stellen.

# 4·2·3

**BT Beratung & Training für die Wirtschaft GmbH**



## 3. Block

### Ziel-, lösungs- und ressourcenorientierte Gesprächsstrategien

- Des Pudels Kern(e) finden
- Lösungsoptionen sammeln, entscheiden und umsetzen
- Überwindung von Blockaden: Der innere Hindernisparcours
- Glaubenssätze, Werteprogramme, Lebensmuster
- Auftrags- und Beurteilungsphänomene

### Ziele

- Sie erarbeiten erfolgreiche Strategien, damit Ihr Klient in der Lage ist, selbst Lösungen zu finden, Ziele zu erreichen und dabei seine eigenen (auch verdeckten) Potenziale und Ressourcen zu aktivieren und zu nutzen.
- Sie sind in der Lage dem Klienten zu helfen, eigene innere Blockaden zu überwinden und neue Muster als wertneutralen Handlungsalternativen auszuprobieren und zu erweitern.
- Sie lernen Gespräche strukturiert und konsequent zu leiten.
- Sie verbessern Ihre kommunikative und analytische Kompetenz mit viel Humor, Wertschätzung und Klarheit.

## 4. Block

### Erfolgreiches Führen mit Coaching

- In Meetings
- In Projekten
- Im Mitarbeitergespräch
- Bei Aufgabenverteilung
- Prozessveränderungen und Umstrukturierungen
- Die Rollenvielfalt der Führungskraft: Menschenbild und Grundhaltung
- Die Führungskraft als Coach!?
- Emotionen und Gefühle

### Ziele

- Sie erleben und entscheiden, wann und in welchen Führungssituationen Sie welche Techniken wirksam einsetzen.
- Sie reflektieren Ihr Menschenbild und Ihre Grundhaltung als Führungskraft und können Ihre Wirkung auf andere korrigieren, ändern und verbessern.
- Sie erhalten einen gut gefüllten Werkzeugkoffer für Ihre tägliche Praxis.

## 5. Block

### Coaching in Konflikt- und Krisensituationen

- Kritikgespräche, Verhandlungen, Konflikte analysieren
- Veränderungsprozesse begleiten und gestalten
- Gruppen- und Teamcoaching
- Mediation: Konflikte erkennen moderieren und lösen

### Ziele

- Sie erkennen und nutzen nonverbale Signale, verdeckte Hintergründe und nicht formulierte Ängste.
- Sie sind in der Lage, heftige Emotionen und starke Eskalationen schnell, sicher und humorvoll zu bewältigen.
- Sie lernen, Konflikte lösen zu lassen.
- Sie lernen, Ihre Neutralität als Fundament und Garant für eine gesicherte Lösung ins Spiel zu bringen.
- Sie können Verhandlungen nach dem Win-Win-Prinzip führen.
- Sie lernen die Besonderheiten und die entsprechenden Techniken für das Gruppen- und Teamcoaching kennen.

## 6. Block

### Die persönliche Strategie als interner Coach

- Interner/externer Coach: Spannungsfeld
- Erfolgreiche Implementierung
- Internes Coaching erfolgreich moderieren
- Coaching als Instrument der Personalentwicklung
- Marketing und Akquise

### Ziele

- Sie reflektieren im vertrauensvollen Rahmen unter erfahrener Anleitung Ihre Rolle als interner Coach.
- Sie erhalten persönliches Feedback

## Feedback von Teilnehmern

### Spontane Eindrücke

- „Macht Spaß, Harmonie, hochinteressant“
- „Sehr eindrucksvoll, lehrreich, sehr teilnehmerbezogen“
- „Erfrischend, durchdacht, Spaß“
- „Außergewöhnlich dicht, unerreicht kompetent“

### Theorie und Praxis

„Genau richtig!“ So urteilten mit großer Mehrheit die Teilnehmer über das Verhältnis von Theorie- und Praxisorientierung im Kurs. Einer wünschte sich mehr theoretische Lehrinhalte.

### Die Trainer

- „Dynamik, Wissen und Können, Souveränität, Menschlichkeit und Klarheit“
- „Gute Vermittlung, hohes Engagement, klar strukturiert“
- „Verschmitztheit, sehr einfühlsam, hoch sensibel, ruhige besonnene Art“
- „Ausgeprägte Fähigkeit 'Praxis' zu vermitteln“
- „Absolute Beherrschung des Themas, Menschenkenntnis, Vorleben der inneren Coachinghaltung, Präsenz, sprachliches Vermögen“
- „Sensibel und spontan, lassen an ihrer Erfahrung praktisch teilhaben, liebevoller Umgang mit den Schwächen der Menschen“
- „Ich schätze an den Trainern ihre ansteckende Begeisterung.“

### Forderung und Förderung

„Ich fühle mich persönlich genau richtig gefordert und gefördert“ beurteilen alle Teilnehmer. Zwei machten Zusätze: „manchmal unterfordert“ bzw. „manchmal in den Voraussetzungen überschätzt“.

### Lernmotivation in der Gruppe

- „Die Kooperation in der Gruppe war perfekt und führte zu einem positiven und angenehmen Wettbewerb“
- „Lernmotivation war bei allen sehr hoch, stets lebhaftige Teilnahme aller. Die Gruppe ging sehr vertrauensvoll und respektvoll miteinander um“
- „Sehr gute Kooperation“

# 4·2·3

ERLEBNIS PERSÖNLICHKEIT

## Termine CEP 2016/2017

Das Coaching Excellence Program findet in sechs Blöcken statt:

1. Block: 07./08.04.2016 Selbst- und Menschenkenntnis
2. Block: 12./13.05.2016 Coaching-Prozess und Coaching-Gespräch
3. Block: 09./10.06.2016 Ziel-, lösungs- und ressourcenorientierte Gesprächsstrategien
4. Block: 25./26.08.2016 Erfolgreiches Führen mit Coaching
5. Block: 22./23.09.2016 Coaching in Konflikt- und Krisensituationen
6. Block: 27./28.10.2016 Die persönliche Strategie als (interner) Coach

Veranstaltungsort: Schloß Burgbrohl  
Auf der Burg 1  
56659 Burgbrohl

Teilnehmerpreis: 8.550,00 EUR zzgl. 19 % gesetzlicher MwSt.

## Termine CEP Fresh up

Inhalt: Intensive Vertiefung und praktische Anwendungen der wichtigsten und wirksamsten Methoden/Techniken im Coachingprozess.

Termin: 21. - 22.11.2016

Veranstaltungsort: Schloß Burgbrohl  
Auf der Burg 1  
56659 Burgbrohl

Teilnehmerpreis: 1.950,00 EUR zzgl. 19 % gesetzlicher MwSt.

4·2·3

**BT Beratung & Training für die Wirtschaft GmbH**

# 4·2·3

ERLEBNIS PERSÖNLICHKEIT

**423 BT Beratung & Training**  
für die Wirtschaft GmbH  
An der Vogelrute 2  
50374 Erftstadt

per Fax: +49 (0)2235/ 79916-16  
per E-Mail: kontakt@423gmbh.de

## Anmeldung CEP 2016/2017:

- 1. Block: 07./08.04.2016 Selbst- und Menschenkenntnis
- 2. Block: 12./13.05.2016 Coaching-Prozess und Coaching-Gespräch
- 3. Block: 09./10.06.2016 Ziel-, lösungs- und ressourcenorientierte Gesprächsstrategien
- 4. Block: 25./26.08.2016 Erfolgreiches Führen mit Coaching
- 5. Block: 22./23.09.2016 Coaching in Konflikt- und Krisensituationen
- 6. Block: 27./28.10.2016 Die persönliche Strategie als (interner) Coach

- Buchung Ausbildung zum Coach **8.550,00 Euro zzgl. MwSt.**
- Buchung CEP Fresh up, 21. - 22.11.2016 **1.950,00 Euro zzgl. MwSt.**

### Teilnehmer:

### Rechnungsanschrift: (falls abweichend)

|                              |                   |                              |  |
|------------------------------|-------------------|------------------------------|--|
| _____<br>Firma               |                   | _____<br>Firma               |  |
| _____<br>Name, Vorname       | _____<br>Geb.am*: | _____<br>Name, Vorname       |  |
| _____<br>Position/Abteilung  |                   | _____<br>Position/Abteilung  |  |
| _____<br>Straße / Hausnummer |                   | _____<br>Straße / Hausnummer |  |
| _____<br>PLZ, Ort            |                   | _____<br>PLZ, Ort            |  |
| _____<br>Telefon             |                   | _____<br>Telefon             |  |
| _____<br>Telefax             |                   | _____<br>Telefax             |  |
| _____<br>E-Mail              |                   | _____<br>E-Mail              |  |

Datum / Unterschrift

\_\_\_\_\_

Bemerkungen:

\*wird vertraulich behandelt

4·2·3

**BT Beratung & Training für die Wirtschaft GmbH**